

# DÖVLƏT İMTAHAN MƏRKƏZİ

## 2024/2025-ci TƏDRİS İLİ ÜÇÜN

### AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ ALİ TƏHSİL MÜƏSSİSƏLƏRİNİN

### MAGİSTRATURALARINA QƏBUL ELAN EDİR

1. Bakalavrların və digər ali təhsilli şəxslərin Azərbaycan Respublikasının müvafiq qanunvericiliyinə uyğun fəaliyyət göstərən dövlət, bələdiyyə və özəl ali təhsil müəssisələrinin magistraturalarına qəbulu Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinin 2017-ci il 8 fevral tarixli 40 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının ali təhsil müəssisələrinin və Azərbaycan Milli Elmlər Akademiyasının magistraturalarına qəbul Qaydaları” (bundan sonra – Qaydalar) ilə tənzimlənir.

2. Ali təhsil müəssisələrinin magistraturalarına qəbul olmaq hüququna bakalavrlar və digər ali təhsilli şəxslər (bundan sonra – bakalavrlar) malikdirlər.

3. Magistraturalara qəbul bakalavrların cari tədris ilində biliyin qiymətləndirilməsi üzrə keçirilən imtahanda (qəbul imtahanında) əldə etdikləri nəticələrə əsasən, Azərbaycan Respublikasının Dövlət İmtahan Mərkəzi (bundan sonra – Mərkəz) tərəfindən müsabiqə yolu ilə həyata keçirilir.

İmtahanın məzmunu, forması, aparılma texnologiyası, müddəti, keçiriləcəyi ünvan və tarixlər Mərkəz tərəfindən müəyyən edilir. İmtahan suallarının məzmunu Mərkəz tərəfindən hazırlanmış və Azərbaycan Respublikasının Elm və Təhsil Nazirliyi (bundan sonra – Elm və Təhsil Nazirliyi) ilə razılaşdırılmaqla təsdiq edilmiş imtahan fənləri üzrə qəbul proqramları əsasında müəyyənləşdirilir.

4. Magistraturada təhsil dövlət sifarişinə əsasən (dövlət büdcəsinin vəsaiti hesabına) və ya ödənişli əsaslarla həyata keçirilir.

5. Dövlət ali təhsilin magistratura səviyyəsində qanunvericiliyə uyğun olaraq, təhsilənlərin yalnız bir dəfə pulsuz təhsil almaq hüququnu təmin edir.

6. Müsabiqədə iştirak ödənişlidir.

7. Ali təhsil müəssisələrində təhsil alan magistrantlar (buraxılış kurslarında təhsil alanlar istisna olmaqla) magistraturaya qəbul üçün müsabiqədə iştirak edə bilməzlər.

8. Magistraturaya qəbul imtahanı Mərkəz tərəfindən mərkəzləşdirilmiş qaydada bakalavrların məntiqi təfəkkürünün, informatika və xarici dil biliklərinin qiymətləndirilməsi üzrə keçirilir (bax: Cədvəl I).

9. İmtahanda iştirak etmək üçün bakalavrların ərizələrinin qəbulu internet vasitəsi ilə aparılır.

10. 2024-cü ildə də magistraturaya qəbul imtahanının iki dəfə (I və II cəhd) keçirilməsi nəzərdə tutulur. Bakalavrlar öz istəklərinə uyğun olaraq həmin imtahan cəhdlərinin birində və ya hər ikisində iştirak etmək üçün qeydiyyatdan keçə və ixtisaslaşmaların müsabiqəsində həmin imtahan cəhdlərinin hər hansı birində topladıqları bal ilə iştirak edə bilərlər.

10.1. Qəbul imtahanının birinci cəhdinin 2024-cü il fevralın 11-də, ikinci cəhdinin isə aprelin 28-də keçirilməsi nəzərdə tutulur.

10.2. Bakalavr 2024-cü il yanvarın 15-dən 29-dək Mərkəzin internet saytının *ekabinet.dim.gov.az* sahifəsində “Şəxsi kabinet” yaratdıqdan sonra (bax: “Şəxsi kabinet”in yaradılması və istifadə qaydası) ərizə vermək üçün tələb olunan məbləği “Şəxsi kabinet”indəki hesabına əlavə edir. Bu məqsədlə təqdim olunan ödəniş üsullarından (bax: *epayment.dim.gov.az* internet sahifəsinə) istifadə edir.

Bakalavr “Şəxsi kabinet”inin istifadəçi adı və parolundan istifadə etməklə ərizə qəbulu müddətində Mərkəzin internet saytının müvafiq sahifəsinə (<http://eservices.dim.gov.az/erizemag/erize>) daxil olub, “Bakalavrların elektron ərizəsi” formasını doldurur və təsdiq edir (etdirir). (Ətraflı məlumat jurnalın 6–9-cu səhifələrində və <http://eservices.dim.gov.az/erizemag/erize> internet sahifəsindəki aktual keçidlərdə verilmişdir.)

10.3. Azərbaycan Respublikasında yerləşən ali təhsil müəssisələrini bitirən və Azərbaycan Respublikasının vətəndaşı olan bütün bakalavrlar, həmçinin Elm və Təhsil Nazirliyi tərəfindən verilən ixtisasın tanınmasını və ekvivalentliyinin müəyyən edilməsini təsdiq edən sənədləri olan xarici ölkələrdə ali təhsil almış şəxslər qəbul imtahanında iştirak etmək üçün ərizə qəbulu müddətində Mərkəzin rəsmi internet saytında “Bakalavrların elektron ərizəsi”ni doldurmalı və özləri təsdiq etməlidirlər.

10.4. Digər bakalavrlar həmin müddət ərzində aşağıdakı sənədlərin əslini Mərkəz tərəfindən yaradılmış Sənəd Qəbulu Komissiyalarına (bundan sonra – SQK) şəxsən təqdim etməklə ərizələrini təsdiq etdirməlidirlər:

- Azərbaycan Respublikasının vətəndaşları şəxsiyyət vəsiqələrini, əcnəbilər icazə vəsiqələrini və (və ya) pasportlarını, vətəndaşlığı olmayan şəxslər yaşadıkları ölkənin hüddudlarından kənara getmək üçün onlara verilən sənədləri və icazə vəsiqələrini, Azərbaycan Respublikasında daimi yaşayan vətəndaşlığı olmayan şəxslər şəxsiyyət vəsiqələrini, qaçqın statusu almış şəxslər və onların ailə üzvləri qaçqın vəsiqələrini, onlara verilmiş yol sənədini, beynəlxalq müqavilələrdə nəzərdə tutulmuş hallarda digər sənədləri və ya icazə vəsiqələrini;
- ali təhsil haqqında sənədi və ona əlavəni;
- xarici ölkələrdə ali təhsil almış əcnəbilər Elm və Təhsil Nazirliyi tərəfindən verilən ixtisasın tanınmasını və ekvivalentliyinin müəyyən edilməsini təsdiq edən sənədləri.

Xarici ölkələrdə ali təhsil almış əcnəbilər yuxarıda

qeyd olunan sənədlərlə yanaşı, həmin sənədlərin notarial qaydada təsdiq edilmiş Azərbaycan dilinə tərcüməsini də SQK-ya təqdim edirlər.

**11.** İki və ya daha çox ixtisas üzrə bakalavr təhsilinə malik olan şəxslər öz istəklərinə uyğun olaraq onlardan birini seçməli və həmin ixtisas üzrə təhsil almaları ilə bağlı məlumatları “Bakalavrın elektron ərizəsi”nə daxil etməlidirlər. Bakalavrlar yalnız ərizə qəbulu zamanı təqdim etdikləri ali təhsil haqqında məlumatlarda (sənəddə) göstərilən ixtisasa uyğun olan ixtisaslaşmaları seçə bilərlər.

**12.** İmtahanda bakalavrlara Məntiqi təfəkkürün yoxlanılması üçün 50 (o cümlədən açıq tipli 5), İnformatika üzrə 25 (o cümlədən açıq tipli 5) test tapşırığı, Xarici dil üzrə isə 20 (o cümlədən açıq tipli 2) test tapşırığı və yazı işi (esse) yerinə yetirmək üçün mövzu təqdim olunacaqdır.

**12.1.** İmtahanda bakalavrın hər bir test tapşırığına düzgün cavabı bir balla qiymətləndirilir, səhv cavablar düzgün cavabların nəticəsinə təsir göstərmir, esse maksimum 5 balla qiymətləndirilir. Beləliklə, imtahanda əldə oluna bilən maksimal nəticə 100 baldır.

**12.2.** Xarici dil üzrə bakalavrlara təqdim edilən test tapşırıqlarının arasında oxuyub-anlama bloku üzrə iki oxu mətni – məntlərin hər birinə aid 4 qapalı, 1 açıq tipli test tapşırığı olmaqla, ümumilikdə 5 tapşırıq olacaq. Oxu məntləri üzrə açıq tipli (seçim) test tapşırıqlarından əlavə, verilmiş fikrin doğru və ya yanlış olmasını müəyyənləşdirməyi tələb edən qapalı tipli test tapşırıqları da veriləcək. Bu tip test tapşırıqlarında, ümumilikdə 4 mülahizə olacaq. Bakalavrın mülahizələrə dair verdiyi bütün cavablar doğru olduqda bu, 1 (tam) balla, 3 mülahizəyə dair verdiyi cavab doğru olduqda 0.5 (yarım) balla, iki və ya daha az mülahizəni doğru cavablandırdıqda isə 0 (sıfır) balla qiymətləndirilir. İmtahanda dinləyib-anlama və dil biliyini yoxlayan blokların hər biri üzrə 5 qapalı tipli test tapşırığından istifadə etmək nəzərdə tutulur.

**12.3.** Qəbul imtahanında bakalavrların imtahan verəcəyi xarici dil aşağıdakı qaydalar nəzərə alınmaqla, bakalavr tərəfindən müəyyən edilir və “Bakalavrın elektron ərizəsi”nə daxil edilir:

- tədrisi Azərbaycan dilində olan ixtisaslaşmalara qəbul olmaq istəyən bakalavrlar ingilis, alman, fransız və ya rus dilini seçə bilərlər;
- tədrisi rus dilində olan ixtisaslaşmalara qəbul olmaq istəyən bakalavrlar ingilis, alman və ya fransız dilini seçə bilərlər;
- tədrisi ingilis (alman) dilində olan ixtisaslaşmalara qəbul olmaq istəyən bakalavrlar xarici dil kimi yalnız ingilis (alman) dilini seçməlidirlər;
- filologiya ixtisasının Azərbaycan dili və Azərbaycan ədəbiyyatı, habelə tarix ixtisasının tədrisi Azərbaycan dilində olan ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar xarici dil kimi ərəb və ya fars dilini də seçə bilərlər;

- filologiya (xarici dil və ədəbiyyat), xarici dil və ədəbiyyat müəllimliyi, xarici dil müəllimliyi və tərcümə ixtisasları üzrə ixtisaslaşmalara qəbul olmaq istəyən bakalavrlar ixtisaslaşma dilini xarici dil kimi seçə bilməzlər;
- regionşünaslıq (Amerika üzrə), regionşünaslıq (ABŞ və Kanada üzrə), ölkəşünaslıq (ABŞ üzrə), ölkəşünaslıq (Böyük Britaniya üzrə) ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar xarici dil kimi yalnız ingilis dilini, ölkəşünaslıq (Almaniya üzrə) ixtisaslaşmasına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar yalnız alman dilini, ölkəşünaslıq (Fransa üzrə) ixtisaslaşmasına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar isə yalnız fransız dilini seçməlidirlər.

**12.4.** Tədrisi ingilis (alman) dilində olan ixtisaslaşmaların dövlət sifarişi üzrə ayrılmış yerlərini seçmək üçün bakalavrın imtahanda ingilis (alman) dilindən topladığı bal 20-dən, ödənişli yerlərini seçmək üçün isə 15-dən az olmamalıdır.

**13.** Qəbul imtahanının birinci və (və ya) ikinci cəhdinin, bəzi ixtisaslaşmalar üçün həmçinin qabiliyyət imtahanından nəticələri Mərkəz tərəfindən Elm və Təhsil Nazirliyi ilə razılaşdırılmaqla müəyyən edilən müsabiqə şərtini (bundan sonra – müsabiqə şərti) ödəyən bakalavrlar ixtisaslaşma seçiminə buraxılırlar (bax: **Cədvəl 2**). Bu bakalavrlar DİM tərəfindən elan olunan müddətdə elektron ərizələrinə daxil olaraq bitirdikləri bakalavr ixtisasına uyğun olan ixtisaslaşmaları seçib təsdiq etməlidirlər. İxtisaslaşma seçimi “Magistratura səviyyəsi üzrə ixtisaslaşma seçimi cədvəli” ilə tənzimlənir (həmin cədvəl və qabiliyyət imtahanı proqramları “Magistr” jurnalının növbəti sayında veriləcəkdir).

**13.1.** “ADA” Universitetinin, Moskva Dövlət Universitetinin Bakı filialının, Birgə Azərbaycan-Fransız Universitetinin, Azərbaycan Respublikası Silahlı Qüvvələrinin Milli Müdafiə Universitetinin Hərbi İdarəetmə İnstitutunun, Azərbaycan Respublikası Dövlət Sərhəd Xidmətinin Akademiyasının, Azərbaycan Respublikası Dövlət Təhlükəsizliyi Xidmətinin Heydər Əliyev adına Akademiyasının və İ.M.Seçenov adına Birinci Moskva Dövlət Tibb Universitetinin Bakı filialının magistraturalarına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar qəbul imtahanını verdikdən sonra həmin ali təhsil müəssisələrinin müəyyən etdiyi qəbul prosedurlarından keçməlidirlər. Azərbaycan Dövlət Bədən Tərbiyəsi və İdman Akademiyasının magistraturasının tədrisi ingilis dilində olan “İdman jurnalistikası”, “Menecment (idman sahəsi üzrə)”, “İdman tibbi və reabilitasiya” ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq istəyən, qəbul imtahanındakı nəticələri müsabiqə şərtlərini (bax: **Cədvəl 2**), həmçinin Akademiya tərəfindən qoyulan ingilis dili üzrə tələbləri ödəyən bakalavrlar həmin ali təhsil müəssisəsinin müəyyən etdiyi qəbul prosedurlarından keçməlidirlər.

**13.2.** Xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə ixtisas magistraturasının ixtisaslaşmalarına və jurnalistika üzrə magistratura ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq istəyən və qəbul imtahanındakı nəticələri müsabiqə şərtini ödəyən bakalavrlar qəbul imtahanını verdikdən sonra Mərkəz tərəfindən elan edilən müddətdə qabiliyyət imtahanı verməlidirlər.

**13.3.** Ali təhsil müəssisələrinin magistratura səviyyəsinə qəbul imtahanında 50 və ya daha çox bal toplayaraq müsabiqə şərtlərini ödəyən və ixtisaslaşma seçiminə buraxılan bütün bakalavrlar bitirdikləri bakalavr ixtisaslarından asılı olmayaraq, jurnalistika ixtisası üzrə magistratura ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq üçün müraciət edə bilirlər. Müsabiqə şərtlərini ödəyən və magistratura səviyyəsinə jurnalistika ixtisaslaşmaları üzrə qəbul olmaq istəyən bakalavrlar Mərkəz tərəfindən elan olunan müddətlərdə Mərkəzin internet saytının müvafiq səhifəsində sorğu anketini doldurmaqla qeydiyyatdan keçməli, “Bakalavrların qabiliyyət imtahanına buraxılış vəərəqəsi”ni çap edib götürməli və vəərəqədə göstərilən vaxtda və ünvanda qabiliyyət imtahanında iştirak etməlidirlər.

Bakalavrlar jurnalistika üzrə qabiliyyət imtahanına gələrkən özləri ilə aşağıdakı sənədləri gətirməlidirlər:

- şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi;
- “Bakalavrların qabiliyyət imtahanına buraxılış vəərəqəsi”ni;
- dövrü mətbuatda, radio və televiziya, internet KİV-lərdə yayımlanmış jurnalistika janrları üzrə yazılarını (radio və televiziya yayımlanmış çıxışlarının disk yazılarını) (qovluqda);
- təqdim edilən materialların və çıxışların müəllifə məxsus olması ilə bağlı KİV-in məsul işçisi tərəfindən imzalanmış və təşkilatın möhürü ilə təsdiqlənmiş arayışı.

Yalnız qabiliyyət imtahanından “məqbul” qiymət alan bakalavrlar ixtisaslaşma seçimi zamanı jurnalistika üzrə magistratura ixtisaslaşmalarını seçmək hüququ qazanacaqlar.

**13.4.** Bakalavrlar bitirdikləri bakalavr ixtisasından asılı olaraq, xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə ixtisas magistraturasına aid müvafiq ixtisaslaşmalarla yanaşı, nəzəri ixtisaslaşmaları da seçə bilirlər. Nəzəri ixtisaslaşmaları seçmək istəyən və qəbul imtahanındakı nəticələri müsabiqə şərtini ödəyən bakalavrlar Mərkəz tərəfindən elan olunan müddətdə keçiriləcək ixtisaslaşma seçiminə buraxılırlar. Xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə ixtisas magistraturasını seçmək istəyən bakalavrlar isə Mərkəz tərəfindən elan olunan müddətlərdə Mərkəzin internet saytında qeydiyyatdan keçməli, “Bakalavrların qabiliyyət imtahanına buraxılış vəərəqəsi”ni çap edib götürməli və vəərəqədə göstərilən ünvanda qabiliyyət imtahanında iştirak etməlidirlər.

Bakalavrlar qabiliyyət imtahanında iştirak etmək üçün özləri ilə aşağıdakı sənədləri gətirməlidirlər:

- şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi;
- “Bakalavrların qabiliyyət imtahanına buraxılış vəərəqəsi”ni;
- musiqi sənəti istiqamətinin ixtisaslaşmalarını seçənlər həmçinin musiqi ixtisaslaşmaları üzrə doldurulmuş proqram formasını.

**13.5.** Qabiliyyət imtahanının nəticəsi “məqbul” və ya “qeyri-məqbul” ilə qiymətləndirilir.

Qabiliyyət imtahanı haqqında ətraflı məlumat “Magistr” jurnalının növbəti sayında və xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə “Abituriyent” jurnalının xüsusi buraxılışlarında dərc ediləcək.

**13.6.** Qəbul imtahanında test tapşırıqlarının cavablandırılmasına 3 saat, yazı işini (esseni) yerinə yetirmək üçün isə 30 dəqiqə, cəmi 3 saat 30 dəqiqə vaxt ayrılır. 3 saat bitdikdən sonra bakalavrlardan Cavab kartları yığılacaq və onlara yazı işini yazmaq üçün xüsusi Esse vəərəqləri paylanılacaq.

**13.7.** Qəbul imtahanında sağlamlıq imkanları məhdud şəxslərin iştirakının təmin edilməsi üçün Mərkəz tərəfindən əlverişli şərait yaradılır. Görmə qabiliyyəti olmayan (I qrup əlil) bakalavrlara fərdi nəzarətçi təyin edilir və onlar üçün imtahanın müddəti 30 dəqiqə artırılır. Bu bakalavrlar imtahana ən azı 14 gün qalmış əlilliyi təsdiq edən sənədlərin əslini Mərkəzə və ya onun regional bölmələrinə təqdim etməli və ya sənədlərin “skan” olunmuş surətini onlayn qaydada Mərkəzin elektron poçtuna göndərməlidirlər.

**13.8.** Qəbul imtahanı Bakı, Naxçıvan, Gəncə, Mingəçevir və Lənkəran şəhərlərində keçirilir. Bakalavrların imtahan verəcəyi şəhər Mərkəz tərəfindən bakalavrların faktiki yaşadığı məntəqəyə görə (bax: səh. 8 - 9) təyin edilir.

**13.9.** Qəbul imtahanında iştirak etmək üçün bakalavrların imtahana buraxılış vəərəqəsi olmalıdır. Qəbul imtahanının birinci cəhdində iştirak etmək üçün qeydiyyatdan keçmiş bakalavrlar 2024-cü il fevralın 4-dən 10-dək [eservices.dim.gov.az/brxxv](http://eservices.dim.gov.az/brxxv) internet səhifəsinə daxil olaraq “Bakalavrların imtahana buraxılış vəərəqəsi”ni çap edib götürməli, imtahanın keçiriləcəyi ünvan və tarixi qeyd olunan buraxılış vəərəqəsini və bakalavr ərizəsində göstərilən şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi imtahana hökmən gətirməlidirlər. Qəbul imtahanının ikinci cəhdində iştirak üçün qeydiyyat tarixi əlavə olaraq elan ediləcək.

**14.** Magistraturaya qəbul olmaq üçün ixtisaslaşma seçimi qəbul və qabiliyyət imtahanlarının nəticələri elan olunduqdan sonra Mərkəz tərəfindən elan olunan müddətdə aparılır.

**14.1.** İxtisaslaşma seçimi aparılan müddətdə bakalavr bitirdiyi ixtisasa müvafiq və istəyinə uyğun olan 20-dək ixtisaslaşmanın kodunu seçərək “Bakalavrların elektron ixtisaslaşma seçimi ərizəsi”nə istədiyi ardıcılıqla daxil edib təsdiqləyir (qəbul aparılan ixtisaslaşmalar və həmin ixtisaslaşmalara ayrılan yerlərin siyahısı “Magistr” jurnalının 2024-cü ilin 4-cü sayında veriləcəkdir).

Tədrisi ingilis (alman) dilində olan ixtisaslaşmalara qəbul olmaq istəyən bakalavrların qəbul imtahanında ingilis (alman) dili üzrə topladıqları ballar tədrisi ingilis (alman) dilində olan ixtisaslaşmalar üçün müsabiqə şərtinə uyğun olmalıdır.

**14.2.** Dövlət hesabına magistraturada təhsil almış magistrlər dövlət sifarişi ilə qəbul aparılan yerləri seçə bilməzlər.

**14.3.** Əcnəbilər və vətəndaşlığı olmayan şəxslər, qüvvədə olan qanunvericilikdə və dövlətlərarası razılaşmalarda digər hallar nəzərdə tutulmayıbsa, yalnız təhsili ödənişli əsaslarla həyata keçirilən ixtisaslaşmaları seçməlidirlər.

**14.4.** Xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə ixtisas magistraturasının ixtisaslaşmalarını və jurnalistika üzrə magistratura ixtisaslaşmalarını qəbul imtahanını verdikdən sonra Mərkəz tərəfindən elan edilən müddətdə Mərkəzin rəsmi internet saytında qeydiyyatdan keçən, qabiliyyət imtahanında iştirak edən və həmin imtahandan "məqbul" qiymət alan bakalavrlar seçə bilirlər.

**14.5.** Bakalavrların seçdikləri ixtisaslaşmalar üzrə müsabiqə onların imtahandan topladıqları bal əsasında aparılır. Bakalavr imtahanının hər iki cəhdində iştirak etdiyi halda müsabiqədə öz istəyinə əsasən birinci və ya ikinci imtahan cəhdindən topladığı balla iştirak edir.

**14.6.** Bakalavrların ixtisaslaşmalara yerləşdirilməsi onların öz ərizələrində qeyd etdikləri ixtisaslaşmaların ardıcılığı, dövlət sifarişi ilə qəbulun proqnozu nəzərə alınmaqla ixtisaslaşmalar üzrə vakant yerlərin sayı çərçivəsində həyata keçirilir. Seçilmiş ixtisaslaşmaların ərizə formasında göstərilən ardıcılığı müsabiqə zamanı əsas kimi qəbul olunur və bakalavr topladığı bala əsasən müsabiqədən keçdiyi ilk ixtisaslaşmaya yerləşdirilir.

**14.7.** İmtahan balı eyni olan iki və daha çox bakalavru bir-birindən fərqləndirmək üçün aşağıda qeyd edilən ardıcılıqla əlavə göstəricilərdən istifadə edilir:

**14.7.1.** ümumi orta müvəffəqiyyət göstəricisi (ÜOMG);

**14.7.2.** məntiqi təfəkkürü yoxlayan testdən toplanılan bal;

**14.7.3.** xarici dil üzrə toplanılan bal.

**14.8.** İmtahan balı eyni olan iki və daha çox bakalavru bir-birindən fərqləndirmək mümkün olmadıqda, onların hamısı müvafiq ixtisaslaşmaya yerləşdirilir.

**14.9.** Müsabiqənin nəticələri elan olunduqdan sonra boş qalan yerlər elan edilir, bakalavrlar tərəfindən yuxarıda göstərilən qaydada ixtisaslaşma seçimi həyata keçirilir və həmin yerlərə müsabiqə yolu ilə yerləşdirmə aparılır.

**15.** Təhsilalma formasından asılı olmayaraq, hər hansı bir ixtisaslaşmaya yerləşdirilmiş bakalavr tələb olunan sənədləri (şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi, bakalavr diplomunun əslini (cari ilin məzunları – tam bakalavr kursunu başa vurmaları haqqında arayışı) və qəbul olduğu ali təhsil müəssisəsi tərəfindən tələb olunan digər sənədləri) Mərkəz tərəfindən müəyyən edilən 10 günədək müddətdə qəbul olduğu təhsil müəssisəsinə təqdim etməklə qeydiyyatdan keçməlidir.

Bakalavrın bu müddətdə təhsil müəssisəsində qeydiyyatdan keçməməsi onun yerləşdirildiyi ixtisaslaşma üzrə təhsil almaqdan imtina etməsi kimi qiymətləndirilir və onun boş qalan yerlər üzrə keçirilən müsabiqədə iştirak etməsinə icazə verilmir.

**16.** Ali təhsil müəssisələrinin magistraturalarına keçirilən müsabiqə və onun nəticələri ilə bağlı bakalavrların müraciətlərinə baxılması üçün Mərkəz tərəfindən Apellyasiya Komissiyası yaradılır.

Apellyasiya Komissiyasına müraciət etmək istəyənlər Mərkəz tərəfindən elan olunan müddətdə Mərkəzin saytında yerləşdiriləcək elektron ərizəni doldurmaqla qeydiyyatdan keçməlidirlər. Göstərilən müddət ərzində qeydiyyatdan keçməyənlər sonradan apellyasiya üçün müraciət edə bilməyəcəklər.

Apellyasiya prosesi telefon əlaqəsi vasitəsilə təşkil edilir. Bir namizədin ərizəsi (müraciəti) üzrə ən çox 10 dəqiqə müzakirə aparıla bilər. Ayrılan vaxt bitdikdə, kənar şəxs müzakirəyə qoşulduqda və ya etik davranış qaydaları pozulduqda müzakirə prosesi dayandırılır.

Apellyasiya Komissiyasının qərarlarından inzibati qaydada və məhkəməyə şikayət verilə bilər.

**17.** Bakalavrın aşağıdakı hərəkətlərə yol verməsi qadağandır:

**17.1.** saxta və ya başqasına aid sənəd təqdim etmək, imtahana öz yerinə başqasını göndərmək;

**17.2.** imtahana mobil telefon və digər rabitə vasitələri, kalkulyator və digər elektron cihazlar, konspekt, lüğət, cədvəl, məlumat kitabçası və digər yardımçı vasitələr gətirmək və ya onlardan istifadə etmək;

**17.3.** yandırıcı, partlayıcı, kəsici, deşici, atıcı və digər bu kimi əşyalarla imtahan binasına girmək, özü ilə tütün məmulatı gətirmək;

**17.4.** imtahanın başlanması elan olunan andan 1,5 saat müddət keçənədək və yazı işini yerinə yetirmək üçün ayrılan 30 dəqiqənin ilk 15 dəqiqəsi ərzində səbəbindən asılı olmayaraq imtahan zalından çıxmaq;

**17.5.** imtahan zalında yerini dəyişmək, gəzişmək, yerindən durmaq və digər hərəkətlərlə imtahanın gedişinə mane olmaq;

**17.6.** başqasının nəticəsinə təsir göstərmək, o cümlədən başqasının cavab kartına, sual kitabçasına baxmaq və ya öz cavab kartına, sual kitabçasına başqasının baxmasına şərait yaratmaq, sualın cavabını soruşmaq və ya bildirmək;

**17.7.** nəzarətçiyə və ya digər şəxslərə tapşırıqların həllində kömək üçün müraciət etmək;

**17.8.** cavab kartını, sual kitabçasını və esse vərəqini zədələmək, cavab kartını və esse vərəqini nəzarətçiyə təhvil vermədən imtahan zalından çıxmaq.

**18.** Bakalavrın yuxarıda göstərilən hərəkətlərə yol verməsi halları Mərkəz tərəfindən aşkar edildikdə onun müsabiqə nəticələri ləğv edilir. Bu qərardan inzibati qaydada və (və ya) məhkəməyə şikayət verilə bilər.

**Hörmətli bakalavrlar!**

Qəbul imtahanında iştirak etmək üçün yerinə yetiriləcək prosedurların xronoloji ardıcılığı, qəbul imtahanının məzmunu, forması, imtahan tarixi və ayrılacaq vaxt, sualların sayı və müsabiqə şərtləri haqqında sizdə əyani və aydın təsəvvür yaratmaq üçün elana əlavə olaraq aşağıdakı cədvəlləri təqdim edirik:

**Cədvəl 1**

Qəbul imtahanının məzmunu və imtahana ayrılacaq vaxt	Bakalavrın yerinə yetirdiyi işlər və onların vaxtı	Yoxlanılan keyfiyyət	Test tapşırıqlarının sayı
<b>Bakalavrın məntiqi təfəkkürünün, informatika və xarici dil üzrə biliklərinin qiymətləndirilməsi imtahanı</b> (imtahana ayrılacaq vaxt - 3 saat 30 dəqiqə)	Elektron ərizənin doldurulub təsdiq edilməsi (15.01 - 29.01.2024)	Xarici dili bilmə səviyyəsi	20 (o cümlədən açıq tipli 2) və esse
	İmtahana buraxılış vərəqəsinin çap edilməsi (04.02 - 10.02.2024)	İnformatika üzrə biliklər	25 (o cümlədən açıq tipli 5)
	Qəbul imtahanının birinci cəhdi (11.02.2024)	Məntiqi təfəkkür	50 (o cümlədən açıq tipli 5)

**Müsabiqə şərtləri****Cədvəl 2**

Magistratura üzrə ixtisaslar qrupunun (ixtisasın) adı**	İmtahanın nəticəsinə qoyulan minimal tələblər***		
	Fənlər üzrə minimal tələb		İmtahan üzrə minimal bal
	Fənin adı	Minimal bal	
<b>Təhsil ixtisasları qrupu</b> <b>Texniki və texnoloji ixtisaslar qrupu</b> <b>Səhiyyə, rifah və xidmət ixtisasları qrupu</b> (Bədən tərbiyəsi və idman ixtisasından başqa)	Xarici dil****	5	40 bal
	İnformatika	5	
	Məntiqi təfəkkürün yoxlanılması	15	
<b>Humanitar və sosial ixtisaslar qrupu*</b>	Xarici dil****	5	50 bal
	İnformatika	5	
	Məntiqi təfəkkürün yoxlanılması	15	
<b>Təbiət ixtisasları qrupu</b> <b>İqtisadiyyat və idarəetmə ixtisasları qrupu</b>	Xarici dil****	5	45 bal
	İnformatika	5	
	Məntiqi təfəkkürün yoxlanılması	15	
<b>Mədəniyyət və incəsənət ixtisasları qrupu*</b> <b>Kənd təsərrüfatı ixtisasları qrupu</b> <b>Xüsusi təyinatlı ixtisaslar qrupu</b> <b>Bədən tərbiyəsi və idman ixtisası</b>	Xarici dil****	5	30 bal
	İnformatika	5	
	Məntiqi təfəkkürün yoxlanılması	10	

\* Xüsusi qabiliyyət tələb edən ixtisaslar üzrə ixtisas magistraturasına və jurnalistika üzrə magistratura ixtisaslaşmalarına qəbul olmaq istəyən bakalavrlar qəbul imtahanından sonra qabiliyyət imtahanı verməlidirlər ("Magistr" jurnalının növbəti sayında qabiliyyət imtahanları barəsində ətraflı məlumat veriləcəkdir).

\*\* Bax: <http://e-qanun.az/framework/21781>

\*\*\*Tədrisi ingilis (alman) dilində olan ixtisaslaşmaların dövlət sifarişi üzrə ayrılmış yerlərini seçmək üçün bakalavrın qəbul imtahanında ingilis (alman) dilindən topladığı bal 20-dən, ödənişli yerlərini seçmək üçün isə 15-dən az olmamalıdır.

\*\*\*\* Xarici dil üzrə yazı işi (esse) tapşırığı üzrə nəticəyə bal məhdudluğu qoyulmur.

## "ŞƏXSİ KABİNET"İN YARADILMASI VƏ İSTİFADƏ QAYDASI

Dövlət İmtahan Mərkəzinin (DİM) elektron xidmətlərindən faydalanmaq istəyən hər bir istifadəçinin (abituriyentin, bakalavrın, namizədin) elektron şəxsi kabinetini olmalıdır. Şəxsi kabinet bir dəfə yaradılır və daim istifadə edilə bilər. İstifadə edilmiş xidmətlər istifadəçinin şəxsi kabinetində öz əksini tapacaq. Kabinet yaradılan zaman onun pul hesabı da açılır. Hesaba lazımı miqdarda vəsait əlavə etmək üçün müxtəlif ödəniş üsullarından (ətraflı məlumat [payment.dim.gov.az](http://payment.dim.gov.az) saytında verilmişdir) yararlanmaq olar. Vəsait DİM tərəfindən göstərilən xidmətlər üçün sərf olunur.

Şəxsi kabinet yaratmaq üçün istifadəçi:

1. **ekabinet.dim.gov.az** internet ünvanına daxil olur, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin seriyasını siyahıdan seçir, nömrəsini və şəxsiyyətini təsdiq edən sənəddə göstərilən Fərdi İdentifikasiya Nömrəsini (FİN) müvafiq sahələrə daxil edib "Şəxsi kabinet yarat" düyməsini basır (gələcəkdə kabinetə daxil olmaq üçün istifadəçi adı kimi FİN istifadə edilir). Qeyd olunan məlumatlar düzgün daxil edilibsə, istifadəçinin ekranında onun soyadı, adı, atasının adı və digər məlumatları əks olunur;
2. İstifadəçiyə müvafiq sahələrə mobil telefon nömrəsini və elektron poçt ünvanını daxil etmək təklif olunur.
3. Gələcəkdə şəxsi kabinetə daxil olmaq üçün istifadəçi müəyyən tələblərə riayət edərək parol (parolu unutmayın və məxfi saxlayın) təyin etməli və onu müvafiq sahələrə daxil edib "Yadda saxla" düyməsini basmalıdır. Nəticədə, sistem tərəfindən kabinetə unikal nömrə təyin edilir. Kabinetin nömrəsi xidmətlərdən istifadə edilən zaman tələb oluna bilər.

İstifadəçi şəxsi kabinetini menyudan aşağıdakı elementləri seçməklə idarə edə bilər:

**Şəxsi məlumatlar.** Menyudan bu elementi seçdikdə istifadəçinin şəxsiyyətini təsdiq edən sənəddə əks edilmiş məlumatlar ekrana ötürülür. Kabinet yaradıldıqdan sonra istifadəçi şəxsiyyəti təsdiq edən yeni sənəd alıbsa, o, "Sənədim yenilənib" düyməsindən istifadə edib məlumatları yeniləməlidir;

**Əlaqə məlumatları.** Bu səhifədə istifadəçi ev telefonunu, mobil telefon nömrələrini və elektron poçt ünvanını daxil edir. Bu məlumatlardan zəruri hallarda (istifadəçi ilə əlaqə saxlamaq, parolu bərpa etmək və s. üçün) istifadə oluna bilər;

**Parolu dəyiş.** İstifadəçi bu elementi seçib parolunu yenisi ilə əvəz edə bilər.

**Hesab.** Bu səhifəyə daxil olaraq istifadəçi aşağıdakı əməliyyatları həyata keçirə bilər:

- **Məbləğin hesaba əlavə edilməsi.** "Şəxsi kabinet" in sahibinin şəxsiyyət vəsiqəsinin nömrəsi göstərilməklə elektron üsulla əldə edilmiş, lakin onun hesabına əlavə edilməmiş məbləğin hesaba əlavə edilməsi iki müxtəlif üsulla həyata keçirilə bilər.

**Birinci üsul.** "Şəxsi kabinet" in hesabına əlavə edilməmiş məbləğlər, müvafiq ödəniş kodları və digər məlumatlar ekranda siyahı şəklində öz əksini tapır. Cədvəlin hər bir sətirində "Məbləği hesabıma əlavə et" düyməsi göstərilir. Bu düymədən istifadə etməklə müvafiq məbləği hesaba əlavə etmək olur.

**İkinci üsul.** Elektron üsulla əldə edilmiş istənilən ödəniş kodu müvafiq sahəyə daxil edilir və "Məbləği hesabıma əlavə et" düyməsindən istifadə edilir.

- **Hesaba əlavə edilmiş məbləğlər.** Menyunun bu elementi seçildikdə indiyədək hesaba əlavə etmə əməliyyatlarına dair məlumatlar (ödənişin kodu, məbləğ, tarix və saat) səhifədəki siyahıda öz əksini tapır;

- **Hesabdan istifadələr.** Hesabdakı vəsait DİM tərəfindən göstərilən müxtəlif xidmətlərin haqqının ödənilməsi üçün istifadə edilir. Bu funksiya seçildikdə hesaba əlavə edilmiş vəsaitin nə zaman və hansı təyinatla istifadə edildiyini əks etdirən məlumatlar siyahı şəklində təqdim olunur;

- **Digər şəxsin hesabına vəsait köçürmə.** İstifadəçi öz hesabından başqa şəxsi kabinet istifadəçisinin hesabına vəsait köçürmək üçün həmin şəxsi kabinetin nömrəsini, köçürmək istədiyi məbləği və öz parolunu müvafiq sahələrə daxil edib, "Davam et" düyməsini basmalıdır.

## MAGİSTRATURAYA ƏRİZƏ VERƏN BAKALAVR ÜÇÜN TƏLİMAT

### “Bakalavrın elektron ərizəsi” formasının doldurulması və təsdiqi mərhələsi

#### Bakalavr:

- elektron ərizə ilə iş üçün [ekabinet.dim.gov.az](http://ekabinet.dim.gov.az) internet sahifəsində “Şəxsi kabinet” yaratmalı və həmin kabinetin pul hesabına tələb olunan pul vəsaitini əlavə etməlidir. Bakalavr yalnız “Şəxsi kabinet”inin istifadəçi adı və parolundan istifadə etməklə ərizə doldurub onu təsdiqləyə bilər;
- Mərkəzin saytından ([eservices.dim.gov.az/erizemag/erize](http://eservices.dim.gov.az/erizemag/erize)) ali təhsil müəssisəsinə qəbul olmaq üçün təqdim etdiyi “Abituriyentin ərizəsi”ndəki iş nömrəsini öyrənir və tələb olunan sənədləri (bax: səh. 1-2) toplayır;
- [eservices.dim.gov.az/erizemag/erize](http://eservices.dim.gov.az/erizemag/erize) internet sahifəsinə daxil olur, “Şəxsi kabinet”inin istifadəçi adını və parolu müvafiq sahələrə daxil edib, “Daxil ol” düyməsini basır.
- elektron ərizə forması ekranda açıldıqdan sonra “Bakalavrın elektron ərizəsi” formasının doldurulma qaydasına uyğun olaraq tələb olunan məlumatları ərizənin müvafiq sahələrinə daxil edir;
- ərizəni doldurduqdan sonra daxil edilmiş məlumatların düzgünlüyünü, tam olmasını yoxlayır və “Bəyannamə”ni oxuyur;
- “Ərizəni yadda saxla” düyməsini basır;
- proqram məntiqi yoxlamalar nəticəsində səhvlər barədə məlumat verərsə, müvafiq düzəlişlər aparır və yenidən “Ərizəni yadda saxla” düyməsini basır;
- proqram məntiqi yoxlamalar nəticəsində heç bir səhv aşkar etmədikdə, ekranda “Ərizəni təsdiq et” düyməsi aktivləşir;
- “Ərizəni təsdiq et” düyməsini basır. Bəyannaməni oxuyur və “Şərtlərlə razıyam” düyməsini basmaqla elektron ərizəni özü təsdiq edir. Ərizənin təsdiq edilməsi haqqında məlumat ekranda göstərilir;
- məxfiliyi təmin etmək və kənar müdaxilənin qarşısını almaq məqsədi ilə ərizəni doldurduqdan və ərizənin təsdiqindən sonra “Səhifədən çıxış” düyməsini basır.

**Ərizəsinə təsdiq edənə qədər bakalavr elektron ərizəsində düzəlişlər edə bilər.**

## "BAKALAVRIN ELEKTRON ƏRİZƏSİ" FORMASININ DOLDURULMA QAYDASI

**Bakalavr elektron ərizə formasını aşağıdakı qaydada doldurur:**

**1-ci bənddə** bakalavrın şəxsiyyətini təsdiq edən sənəd üzrə məlumatlar təsvir olunur. Bu bənddə bakalavr heç bir əməliyyat aparmır;

**2-ci bənddə** bakalavrın "Şəxsi kabinet"ində qeyd etdiyi faktiki yaşadığı məntəqə təsvir olunur. Bu bənddə bakalavr heç bir əməliyyat aparmır. **Bakalavrın imtahan verəcəyi şəhər onun ərizəsinin bu bəndində göstərilmiş faktiki yaşadığı məntəqəyə görə Mərkəz tərəfindən təyin edilir;**

**3.1-ci bənddə** bakalavr özünün e-mail ünvanını daxil edir (bu ünvandan bakalavr iş nömrəsini, şifrini unutduqda və digər zəruri hallarda onunla əlaqə saxlamaq üçün istifadə olunacaqdır);

**3.2-ci bənddə** bakalavrın "Şəxsi kabinet"ində qeyd etdiyi əlaqə telefonu təsvir olunur. Bu bənddə bakalavr heç bir əməliyyat aparmır;

**3.3-cü bənddə** bitirdiyi ümumi təhsil müəssisəsinin (orta ixtisas təhsili müəssisəsinin) yerləşdiyi yaşayış məntəqəsinin adını, sonra isə bitirdiyi ümumi təhsil müəssisəsinin (orta ixtisas təhsili müəssisəsinin) adını siyahıdan seçir və həmin təhsil müəssisəsinə bitirdiyi ili müvafiq sahəyə daxil edir;

**4.1-ci bənddə** bakalavr ali təhsil müəssisəsinə qəbul olduqdan sonra soyadında, adında və ya atasının adında dəyişiklik olubsa, əvvəlki soyadını, adını və ya atasının adını müvafiq sahələrə daxil edir. Soyad, ad, ata adı mütləq latın qrafikalı Azərbaycan əlifbasından istifadə olunmaqla daxil edilməlidir;

**4.2-ci bənddə** bakalavriat səviyyəsi üzrə ali təhsil müəssisəsinə qəbul olduğu ili daxil edir;

**4.3-cü bənddə** bakalavriat səviyyəsinə qəbul olmaq üçün doldurduğu "Abituriyentin ərizəsi"nin nömrəsini daxil edir;

**4.4-cü bənddə** bakalavriat səviyyəsi üzrə bitirdiyi ali təhsil müəssisəsinin adını siyahıdan seçir, bu ali təhsil müəssisəsinə bitirdiyi ili müvafiq sahəyə daxil edir;

**4.5-ci bənddə** bakalavr diplomunun seriyasını siyahıdan seçir, diplomun nömrəsini müvafiq sahəyə daxil edir (bu bənd cari ilin məzunlarına aid deyil);

**4.6-cı bənddə** bakalavr bakalavriat səviyyəsi üzrə bitirdiyi ixtisasın kodunun və ya adının ilk 5 simvolunu daxil edir, açılan siyahıdan uyğun ixtisası seçir;

**4.7-ci bənddə** müvafiq dairəni seçməklə diplom üzrə ümumi orta müvəffəqiyyət göstəricisinin (ÜOMG) 5 və ya 100 ballıq şkala üzrə olduğunu qeyd edir və müvafiq hissədə ÜOMG-ni daxil edir. Bu göstərici məlum olmadıqda, bu hissə doldurulmur;

**4.8-ci bənddə** bakalavriat səviyyəsini fərqlənmə diplomu ilə başa vurubsa, müvafiq sahəni qeyd edir;

**5.1-ci bənddə** bakalavr magistratura səviyyəsində təhsil alıb-almaması barədə (təhsil alıbsa, aldığı təhsilin dövlət hesabına və ya ödənişli əsaslarla olması haqqında) müvafiq məlumatı qeyd edir;

**5.2-ci bənddə** bakalavr magistratura səviyyəsində təhsil aldığı təhsil müəssisəsinə siyahıdan seçir və həmin səviyyəni bitirdiyi (və ya bitirəcəyi) ili daxil edir;

**6.1-ci bənddə** ixtisaslaşma seçimi mərhələsində magistratura səviyyəsinin 060102 (xarici dil və ədəbiyyat müəllimliyi), 060103 (xarici dil müəllimliyi), 060201 (filologiya (xarici dil və ədəbiyyat)) və 060203 (tərcümə) ixtisaslarına aid ixtisaslaşmaları seçmək istəyən bakalavrlar ixtisaslaşma dilini mütləq siyahıdan seçirlər. Digər ixtisaslaşmaları seçmək istəyən bakalavrlar bu bənddə heç bir əməliyyat aparmırlar;

**6.2-ci bənddə** bakalavr imtahan verəcəyi dilə (Azərbaycan və ya rus) uyğun dairəni seçir;

**6.3-cü bənddə** qəbul imtahanında imtahan vermək istədiyi xarici dili siyahıdan seçir.



## "BAKALAVRIN ELEKTRON ƏRİZƏSİ" NİN NÜMUNƏSİ

Ərizə təsdiq edilmişdir. Ərizədə tələb olunan sahələri doldurub ərizəni yadda saxlayın. Ərizəni ÖZÜNÜZ təsdiq edin. Bunun üçün "Ərizəni təsdiq et" düyməsini basın.

## DÖVLƏT İMTAHAN MƏRKƏZİ

2024/2025-ci TƏDRİS İLİ ÜÇÜN AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ ALI TƏHSİL MÜƏSSİSƏLƏRİNİN MAGİSTRATURALARINA QƏBUL

Əvvəlki sahifəyə qayıt

Səxsi kabinetinizin hesabında olan vəsait:  
60 AZN  
Tələb olunan vəsait: 50 AZN



Ekranla fotoqad təsəvvür üçün Ctrl və F5 düymələrini birlikdə basın

Ərizəni yadda saxla

Ərizəni təsdiq edə bilərsiniz. Bunun üçün "Ərizəni təsdiq et" düyməsini basın.

Ərizəni təsdiq et

Diqqət! İmtahana yalnız elektron ərizəni təsdiq etmiş bakalavrlar buraxılacaqlar.

## "BAKALAVRIN ELEKTRON ƏRİZƏSİ" FORMASI - (İş nömrəsi: 326743)

## 1. Şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd üzrə məlumatlar

1.1. Şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi və FIN kodu:

Seriya AZE № 01234567 FIN kodu 0123456 \*

1.2. Soyadı, adı və atasının adı:

soyadı MƏMMƏDOV adı ƏLİ atasının adı VƏLİ

1.3. Doğulduğu tarix:

9 - Novabr 1972 \*

1.4. Cins:

kişi \*

1.5. Vətəndaş olduğu ölkə:

Azərbaycan Respublikası vətəndaşı \*

1.6. Qeydiyyatda olduğu ünvan:

BAKI SƏBİHÇİ BAKIXANOV QƏS, 99 \*

1.7. Qeydiyyatda olduğu mantaqə:

18 - BAKI SƏHƏRİ SƏBİHÇİ RAYONU \*

## 2. Faktiki yaşayış yeri haqqında məlumatlar

2.1. Faktiki yaşayış yeri mantaqə (Bakalavrların imtahan verəcəyi səhər Mərkəz tərəfindən bakalavrların ərizəsinin bu bəndində göstəriləyən faktiki yaşayış yeri mantaqəyə görə təyin edilir):

GƏNÇƏ SƏHƏRİ KƏPƏZ RAYONU

## 3. Digər şəxsi məlumatlar

3.1. E-mail ünvanı (iş nömrəsi, şifri unudulmuş və digər zəruri hallarda sizlə əlaqə saxlamaq üçün istifadə olunacaq):

mail@yahoo.com

3.2. Əlaqə telefonu:

0501234567 \*

3.3. BİTİRDİYİ ÜMUMİ TƏHSİL VƏ YA ORTA TƏHSİL MÜƏSSSƏSİNİN YERLƏŞDİYİ MƏNTƏQƏ, TƏHSİL MÜƏSSSƏSİ VƏ BİTİRDİYİ İ (birincisi sıyahıdan mantaqə, sonra isə ikinci sıyahıdan təhsil müəssisəsi seçib):

18 - BAKI SƏHƏRİ SƏBİHÇİ RAYONU  
18187 - 187 nömrəli tam orta məktəb  
1997 \*

## 4. Bakalavr saviyyəsi üzrə məlumatlar

4.1. Ali təhsil müəssisəsinin bakalavrlar saviyyəsinə qəbul olunduqdan sonra soyadında, adında və ya atasının adına hər hansı bir dəyişiklik olubsa, əvvəlki soyad, adı və ya atasının adı da daxil edilməlidir. Əgər soyadında, adında və ya atasının adına heç bir dəyişiklik olmaybsa, bu sahələri boş saxlanmaqdadır. (Azərbaycan alfabəsinin hərfləri ilə doldurulmalıdır):

Əvvəlki soyadı \_\_\_\_\_ Əvvəlki adı \_\_\_\_\_ Atasının əvvəlki adı \_\_\_\_\_

4.2. Bakalavrlar saviyyəsinə qəbul olunduğu il:

1997 \*

4.3. Bakalavrlar saviyyəsinə qəbul olunduqdan sonra doldurulmuş "Abturyentnin ərizəsinin nömrəsi:

19392 \* "Abturyentnin ərizəsinin nömrəsi soyad, ad, ata adı və doğulduğu tarixə görə axtarış sistemi vasitəsilə öyrənmək olar

4.4. Bakalavrlar saviyyəsinə qəbul olunduğu il təhsil müəssisəsi və bitirdiyi (və ya bitirəcəyi) il:

11702-Azərbaycan Dövlət Neft və Sənaye Universiteti \*

4.5. Bakalavr diplomunun seriyası və nömrəsi (cari ilin diplom almayan məzunlara aid deyil):

A 056578

4.6. Bakalavr diplomuna əsasən ixtisasın kodu və adı. (İxtisasın kodunun və ya adının ilk 5 simvolunu daxil edir, açılan sıyahıdan uyğun ixtisası seçib)

T180400 Avtomatlaşdırılmış sistemlərin və hesablama texnikasının proqram təminatı \*

4.7. Bakalavr saviyyəsinə qəbul olunduğu orta müvafiqyyət göstəricisi (əvvəlki beşbəlik və ya yüzbəlik şkalə seçməklə, sonra seçilmiş şkaləyə uyğun göstərici müvafiq sahəyə daxil edilməlidir). Göstərici məlum olmadıqda, bu hesaba daxil edilir:

Beşbəlik şkalə üzrə qiymət

Yüzbəlik şkalə üzrə qiymət

100

4.8. Bakalavrlar saviyyəsinə qəbul olunduğu il:

97

## 5. Magistratura saviyyəsinə təhsil alıb-almaması barədə məlumat

5.1. Bakalavrların magistratura saviyyəsinə təhsil alıb-almaması barədə məlumat:

Magistr təhsilini yoxdur

Magistratada dövlət hesabına təhsil almışam

Magistratada özənşəi əsaslarla təhsil almışam

5.2. Magistratura saviyyəsinə təhsil aldığı təhsil müəssisəsi və həmin saviyyəni bitirdiyi (və ya bitirəcəyi) il:

Azərbaycan Texniki Universiteti \*

2008

## 6. Magistratura saviyyəsinə qəbul haqqında məlumatlar

6.1. İxtisaslaşma seçimi mərhələsində magistratura saviyyəsinin 060102 (dil və ədəbiyyat müəllimliyi), 060103 (xarici dil müəllimliyi), 060201 (fəlsəfə) və 060203 (tərcümə) ixtisaslarına aid ixtisaslaşma seçimi istəyən bakalavrların ixtisaslaşma seçimi mərhələsində magistratura saviyyəsinin 060102 (xarici dil və ədəbiyyat müəllimliyi), 060103 (xarici dil müəllimliyi), 060201 (fəlsəfə (xarici dil və ədəbiyyat)) və 060203 (tərcümə) ixtisaslarına aid ixtisaslaşmaları seçməklə istəyən bakalavrların mütləq sıyahıdan seçiblər. Digər ixtisaslaşmaları seçməklə istəyən bakalavrlar bu bənddə heç bir əməliyyat aparmırlar:

6.2. İmtahan verəcəyi dil:

Azərbaycan  Rus \*

6.3. Dİ fənni blokunda xarici dil:

İngilis \*

BYÖYANNAMƏ. Qəbul qaydaları ilə tanış olmuşam, ərizə formasını şəxssən doldürmüşəm və ərizə formasındakı məlumatlar səhv olduğu halda məsuliyyəti öz üzərimə götürürəm